



SERVICE PUBLIC DE L'EAU DE LA HAUTE-GARONNE

REF OFFRE : 42/2024

<http://www.reseau31.fr/offre-emploi/>

## RECRUTE

### CHARGE DE MISSION GESTION DE LA RESSOURCE EN EAU (H/F)

Basé à TOULOUSE

**Réseau31**, acteur majeur du service public de l'eau en Haute-Garonne, intervient sur l'ensemble du Grand Cycle de l'Eau. Ses compétences sont axées sur l'eau potable, l'assainissement collectif, l'assainissement non collectif, les eaux pluviales, l'hydroélectricité et l'eau brute notamment. Informations complémentaires sur [www.reseau31.fr](http://www.reseau31.fr).

Si le milieu de l'eau vous passionne et qu'intégrer le service public est un atout pour vous, venez rejoindre les 370 agents qui composent Réseau31 !

#### MISSIONS

Sous la responsabilité du responsable de pôle et en transversalité avec les agents du service, l'agent réalise des missions de gestion quantitative de l'eau sur les bassins versants, assure le lien avec la profession agricole et les services de l'état et pilote la gestion de l'organisme unique.

Prend en compte les contraintes budgétaires ainsi que les principes de la certification ISO9001 dans ses pratiques et s'inscrit dans la stratégie de la démarche qualité quand cela est possible.

#### ACTIVITES

##### **1/ Assurer le lien entre la profession agricole et les services de l'Etat dans le cadre des missions réglementaires de la gestion collective de l'eau (dites d'Organisme Unique)**

- Traiter les demandes annuelles de prélèvements d'eau des irrigants
- Rédiger les documents associés (plans annuels de répartition, bilans annuels des saisons d'irrigation, autorisations de prélèvements, ...)
- Gérer, faire vivre et optimiser la base de données
- Préparer et animer les commissions hydrographiques
- Sensibiliser & conseiller la profession agricole en matière d'utilisation de la ressource en eau (économies d'eau, agronomie, techniques et procédés d'irrigation...)
- Etablir et suivre les dossiers de financement associés à ces missions

## **2/ Gérer et organiser les relations contractuelles avec les irrigants dans le cadre de la fourniture d'eau :**

- Assurer le suivi des contrats de la fourniture d'eau brute
- Participer à la facturation des irrigants
- Effectuer des analyses des données techniques et financières et proposer des projections dans une optique d'amélioration continue
- Faire le lien avec les centres d'exploitation de Réseau 31

## **3/ Réaliser des missions de gestion quantitative de la ressource en eau :**

- En coordination avec la responsable de pôle et les centres d'exploitation, participer à la gestion des cours d'eau en assurant une vigilance sur la ressource en eau
- Etre référent technique sur les périmètres Hers-mort, Girou et la plaine de Revel-Couffinal
- Assurer le suivi de la convention de partenariat sur le périmètre « Adducteur Hers Lauragais
- Proposer des pistes d'optimisation de la gestion intégrée de la ressource en eau
- Accompagner les agents des centres d'exploitation dans le cadre de la gestion réglementaire des barrages
- Représenter RESEAU31 auprès des diverses instances de gestion de la ressource en eau (Comité de Concertation Eau, SAGE...)
- Participer à la construction d'un « observatoire » de la gestion intégrée de la ressource

### **ACTIVITES COMMUNES AU SERVICE**

- Aider ponctuellement les agents du service
- Participer à l'accueil, l'aide et au suivi des stagiaires du service
- Participer à la circulation et à la diffusion des informations, par le biais notamment des outils de communication interne et externe (site Intranet, affichage, site Internet, ...)
- Participer à la mise en place de nouveaux projets
- Appliquer les documents en vigueur (règlements, chartes, documents qualité, etc....)

### **COMPETENCES ET CONNAISSANCES**

#### **Savoirs**

- Maitrise des enjeux de la gestion quantitative de l'eau dans le contexte de changement climatique,
- Connaissance en matière d'hydraulique fluviale et d'irrigation
- Notions d'agronomie
- Connaissance des acteurs des grand et petit cycles de l'eau,
- Connaissance du cadre réglementaire des collectivités territoriales

## Savoirs faire

- Conduire un projet, une démarche et travailler en transversalité et en équipe
- Savoir gérer son temps et s'organiser en fonction des priorités
- Utiliser l'outil informatique et les logiciels métiers dédiés à l'activité (tel qu'un SIG)
- Construire des tableaux de bord et des indicateurs dans le cadre de la mission
- Communiquer par écrit et oralement en s'adaptant aux différents interlocuteurs
- Se documenter et consulter pour assurer une veille technologique et réglementaire
- Qualité rédactionnelle

## Savoirs être

- Autonomie, dynamisme et sens de l'initiative
- Travail en transversalité
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Grande rigueur
- Gout du contact et de l'écoute
- Sens du service public

## Habilitations et Certifications obligatoires

- Permis B

## CONDITIONS DU POSTE

**Type de poste :** Permanent/Contrat (recrutement dans les conditions statutaires avec ou sans concours, mutation, détachement ou inscription en liste d'aptitude ou à défaut par voie contractuelle).

**Catégorie :** B **Cadre d'emploi :** Technicien **Filière :** Technique

**Rémunération :** statutaire + RIFSEEP + tickets restaurants + participation protection sociale (santé et prévoyance).

Prestations d'action sociale et Amicale du personnel.

**Temps de travail :** Temps Complet

25 jours de congés, 31 jours d'ARTT, horaires de type 2.

**Poste télétravaillable :** OUI

**Lieu de travail :** Réseau31- 3, rue André Villet – 31400 TOULOUSE

**Poste à pourvoir :** Dans les meilleurs délais

**DATE LIMITE DE RECEPTION DES CANDIDATURES :** 30/08/2025

Déposer votre candidature (par mail de préférence) :  
Adresser CV et lettre de motivation en **indiquant la référence de l'offre à**  
[recrutement@reseau31.fr](mailto:recrutement@reseau31.fr)

ou

<http://www.reseau31.fr/offre-emploi/depot-candidature/>

ou

par courrier à

Réseau31 – Service Recrutement  
3 rue André VILLET  
31400 TOULOUSE